



## BULLETIN D'ENGAGEMENT

SAISON : 2017 / 2018

Nom du C.S.A: .....

Couleurs principales: ..... Couleurs de réserves: .....

N° Tél./Fax (obligatoire) : .....

Agrément N° : ..... du ..... (Copie : à joindre)

Président du C.S.A : ..... Tél. : .....

Adresse complète : .....

Commune : ..... Wilaya : .....

Liste des membres élus du comité directeur, mandatés pour représenter le club auprès de la ligue et les structures du football;

Nom & Prénoms	Fonction au sein du C.S.A ou de la Section	N° Téléphone

Voir au verso.../...



Je soussigné Monsieur : .....Président du Club Sportif

Amateur ....., m'engage à :

- 1°) Respecter le Règlement du Championnat Amateur et de le faire respecter par les membres.
- 2°) Faire participer les cadres techniques, médicaux et administratifs du Club aux réunions et séminaires organisées par la Fédération et les ligues.
- 3°) Procéder au paiement de la contribution aux frais de gestion de la dite saison et arriérés de la saison précédente.
- 4°) Joindre au dossier d'engagement l'attestation de domiciliation et Respecter les domiciliations des matchs de championnat et de coupe d'Algérie.
- 5°) Joindre le dossier médical de chaque joueur tel que défini par la commission médicale fédérale avec le dossier de la demande de licence.
- 6°) Ne pas recourir aux juridictions civiles pour le règlement de tout litige né lors du déroulement de la compétition.
- 7°) Respecter les dispositions de l'article 124 du règlement du championnat de football amateur des divisions Régionale une et deux traitant de la « Violation de l'obligation de réserve ».
- 8°) Joindre au dossier d'engagement le procès-verbal de la dernière Assemblée Générale du Club et le rapport du commissaire aux comptes.

Fait à : ..... le : .....

Griffe et signature du Président du C.S.A

## ATTESTATION DE DOMICILIATION

2017 / 2018

- Sigle du club : .....
- Dénomination : .....
- Adresse : .....
- Téléphone : .....
- Nom du Président : .....
- Lieu des compétitions : .....
- Nature du Terrain 

Gazon	Tartan
-------	--------
- Appartenance de l'infrastructure 

Communal	OCS	OPOW
----------	-----	------

### **NB/ Rayer la mention inutile**

- Adresse : .....
- Numéro Tél/Fax : .....

Le Terrain répond aux normes réglementaires

OUI

ou

NON

- ✓ En cas de saturation les clubs sont tenus de choisir un second terrain pouvant abriter les rencontres des catégories jeunes.

2<sup>ème</sup> Terrain : .....

**Nous lui délivrons cette attestation de domiciliation.**

LE PRESIDENT DU CLUB

LE GESTIONNAIRE DE L'INFRASTRUCTURE



## ACCUSE DE RECEPTION

### = DEPOT DOSSIER D'ENGAGEMENT =

Je soussigne Mr..... Secrétaire  
Général de la Ligue Régionale De Football Annaba atteste avoir  
réceptionné ce jour pour le compte de la saison sportive **2017-2018**.

Date.....Club.....Division.....

Le Responsable du club :.....

Nom et Prénoms :.....Qualité.....

- ❖ Un bulletin d'engagement dans les compétitions.
- ❖ Une copie du contrat d'assurance concernant l'ensemble des membres du club, conformément aux règlements des championnats de football amateur.
- ❖ Une attestation délivrée par l'assureur pour tous les risques que peuvent encourir les utilisateurs, les spectateurs ou les dirigeants dans le stade.
- ❖ Une liste des membres du comité directeur élus mandatés à représenter le club auprès de la ligue.
- ❖ Un quitus délivré par la ligue d'origine pour les clubs changeant de ligue.
- ❖ Une attestation de domiciliation délivrée par le gestionnaire de l'infrastructure sportive dûment homologuée par la ligue de football concernée.
- ❖ Le paiement intégral des arriérés, amendes et droit d'engagement.
- ❖ Une copie de l'agrément du club.
- ❖ Bilan financier exercice 2016 et le rapport du commissaire aux comptes y afférent.

Fait à Annaba le :.....